

Stellenangebot
Stellenbeschreibung

Die Gemeinde Gohrisch liegt inmitten der landschaftlich reizvollen Sächsischen Schweiz. Mit etwa 2.200 Einwohnern ist sie der Verwaltungsgemeinschaft Königstein zugehörig.

Für 2025 suchen wir für unser Waldbad Cunnersdorf einen Nachfolger als

Fachangestellte/ für Bäderbetriebe/ Bademeister/in (m/w/d)

in Vollzeit.

Zu den Aufgaben gehören:

- Beaufsichtigung und Kontrolle des Badebetriebes, Unfallverhütung, Einhaltung der Hausordnung, Erste Hilfe, ggf. Rettungsmaßnahmen
- Aufsicht und Betreuung der Badegäste
- Kontrolle, Wartung und Steuerung der technischen Anlagen und der Wasserqualität
- Reinigungs-, Pflege- und Desinfektionsarbeiten
- kleinere Instandsetzungsmaßnahmen außerhalb des Badebetriebs entsprechend der persönlichen Qualifikation
- Mitwirkung bei Verwaltungsaufgaben und der Öffentlichkeitsarbeit

Der Einsatz erfolgt im Schichtsystem und auch an den Wochenenden. Für die Wintermonate ist, bei entsprechender Qualifikation, ein Einsatz im Städtischen Bauhof vorgesehen. Die Aufzählung ist nicht abschließend, Erfüllung sonstiger Aufgaben nach Weisung.

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Vergütung nach den Tarifvorschriften des öffentlichen Dienstes in EG 6
- eine unbefristete Vollzeitstelle
- 30 Tage Urlaub
- Jahressonderzahlung
- betriebliche Altersvorsorge und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Unsere Anforderungen an Sie:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/r Fachangestellten für Bäderbetriebe
- Erste-Hilfe-Kurs (nicht älter als 2 Jahre)
- eine handwerkliche Ausbildung ist von Vorteil
- Bereitschaft zum Schicht-, Wochenend- und Feiertagsdienst sowie Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung
- umsichtige, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ein sicheres und verbindliches Auftreten
- kundenfreundlicher und geduldiger Umgang mit Menschen und insbesondere Kindern
- dienstleistungs- und serviceorientiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Führerschein Klasse B wünschenswert

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis **31.12.2024** an:

Gemeinde Gohrisch c/o Stadt Königstein
Personal
Goethestraße 7
01824 Königstein

Elektronische Bewerbungen richten Sie an: hauptamt@stadt-koenigstein.de

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen Herr Thiele (035021 997-10) und für alle weiteren Rückfragen Frau Nitzschner (035021 997-18) gern zur Verfügung.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Später eingehende Bewerbungen oder Unterlagen, die nicht den oben genannten Anforderungen entsprechen, werden nicht berücksichtigt. Bewerbungen schwerbehinderter bzw. gleichgestellter behinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens verarbeiten wir personenbezogene Daten von Bewerbern elektronisch. Wird mit einem Bewerber ein Anstellungsvertrag geschlossen, erfolgt die Speicherung der übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften. Schließen wir mit dem Bewerber keinen Anstellungsvertrag, so werden die Bewerbungsunterlagen zwei Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen (beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz) entgegenstehen. Die Rücksendung schriftlich eingereicherter Bewerbungsunterlagen erfolgt nur mit einem beiliegenden, frankierten Rückumschlag. Die datenschutzgerechte Vernichtung nicht zurückgesendeter Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird zugesichert. Diese erfolgt zwei Monate nach Zustellung der Absageentscheidung.